

**SEKSI PENEMPATAN TENAGA KERJA, BIDANG PENTATRANS  
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI  
PROVINSI JAWA TENGAH**

**STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP) BIDANG KETENAGAKERJAAN  
PENERBITAN SURAT PENGANTAR REKRUT CTKI**

**JL. PAHLAWAN NOMOR 16 SEMARANG**

DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI PROVINSI JAWA TENGAH	Nomor SOP	
	Tgl Pembuatan	
	Tgl Revisi	
	Tgl Efektif	
	Disahkan Oleh	Kepala Disnakertrans Provinsi Jawa Tengah
	Nama SOP	Surat Pengantar Rekrut Calon Tenaga Kerja Indonesia
Dasar Hukum	Kualifikasi Pelaksana	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Front office: (PNS) (Mampu berkomunikasi dengan baik ,teliti, jujur, mampu mengendalikan emosi)</li> <li>- Back office/Tim Teknis : <ul style="list-style-type: none"> <li>1. Pegawai Negeri Sipil (harus menguasai persyaratan Izin);</li> <li>2. Memiliki kewenangan untuk memberikan rekomendasi terhadap terbitnya sebuah SK;</li> </ul> </li> <li>- Verifikator adalah pejabat struktural yang memproses keabsahan dokumen izin dan non izin;</li> <li>- Penandatangan SK : Kepala Seksi Penempatan, Bid. Pentatrans Disnakertrans Prov Jateng</li> </ul>
	Peralatan/Perlengkapan	Komputer, Printer, Meja Kerja, Kursi , Ruang Expose, Buku Register, Telepon ,
Keterkaitan	Pencatatan dan Pendataan	Buku agenda berkas masuk, buku register, buku agenda pemberian nomor
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Kementerian Ketenagakerjaan Republik Indonesia;</li> <li>2. Dinas yang membidangi ketenagakerjaan di Kab/Kota;</li> <li>3. Badan Nasional Penempatan dan Perlindungan TKI;</li> <li>4. Balai Pelayanan Penempatan dan Perlindungan TKI Jawa Tengah.</li> </ol>		

No	AKTIVITAS	Mutu Baku							Ket
		Pemohon	FO	Tim Teknis	Kasi Penta	Persyaratan	Waktu	Output	
1.	Mulai								Secara Online
2.	Mengajukan berkas permohonan beserta persyaratan perizinan						15 menit	Berkas permohonan	Secara Online
4.	1. Memeriksa kesesuaian berkas, memverifikasi kebenaran berkas (scr online) 2. Memberikan Nomor SPR 3. Melakukan Approve 4. Mengajukan kepada Kasi					Kelengkapan dan Verifikasi berkas telah dilakukan melalui SISKOTKLN oleh BNP2TKI. Kewenangan Provinsi hanya memberikan persetujuan terhadap PPTKIS yang akan melakukan perekrutan di Kabupaten/Kota sesuai wilayah rekrut yang telah ditetapkan .	15	Berkas Permohonan	Secara Online
5.	Memverikasi dan menandatangani Surat Pengantar Rekrut						5 Menit		
6.	Menyerahkan SPR						10 menit	Izin	
7.	Mengarsipkan						15 menit	Arsip Berkas Izin	Pengarsipan berkas
8.	Selesai								

Start / Akhir Proses

Proses

Pengambilan Keputusan

Dokumentasi

Alur Proses

Proses Kembali

Pengarsipan

File Manual / Hard Copy Soft cp

Sambung pindah halaman

Proses